

NOTA TÉCNICA

Utilizar nuevamente el número de la Orden de Compra (OC)

OBJETIVO

Poder volver a utilizar el número de la OC.

ALCANCE

El procedimiento es estándar para todos los proyectos.

DESCRIPCION

1.- ANULAR OC : RUTA :// COMPRAS/ORDEN DE COMPRA / ANULAR ORDEN DE COMPRA



2.- INGRESAR Nro DE OC QUE SE ANULARA Y CONFIRMAR



3.- CAMBIAR EL CORRELATIVO DE LA OC:

ruta :// CONFIGURACION/TABLAS/PARAMETROS DEL SISTEMA/BOTON (+) {se debe dar un click en la palabra "parámetros del sistema" y luego un click en el botón ver (+) que se encuentra a la derecha de la pantalla} seleccionar pestaña compras y quitar check de la opción autogenerar codigo de orden de compra, luego dar aceptar y salir.

COL	Generales	Configuración	Com	Xala	Ventas
	Orden de Cempra		For	16	Carte
	V'B't No Cargo		Bombre		
	VIII'2 T Be Cargo		Bander		
	VIP3 🗖 Bo Cargo		Bombre		
	Hota de Issa eso				
Tablas	V'D'1 Be Carge		Bombre		
	V'B'2 T Bo Cargo		Manutere		
1001 100100	Hota de Salida				
	VEST No Carpo		Homber	i.	
Iodificar Password	VTP2 IT No Cargo		Bombre		
			-		And the second
CARLO AND AND AND A	Activat Total en Detaile Ord	m Comma 12 19	Orden Conura		Valor Compa
	Aprobat O.C.p	er importer 🗖 Illo	Provoederes -	54	· Precio
ormato Impresion					
ormato impresion	Documentos con O C que afe	cta Almacen			
	Permita Castidad mayor a	Ingrenate 1 He	15.C. 10		
17 TH					
(e)					
Salir					

Dirección: Padre Mariano 391 Oficina 204 Providencia, Santiago - CHILE Teléfonos: (+56 2) 29489695 / (+56 2) 29489697 | Web: <u>www.soinfo.cl</u>



4.- El sistema me permitirá usar nuevamente el Nro de la OC anulada. Para que el sistema vuelva a autogenerar el correlativo de la OC se debe realizar el mismo proceso del paso 3 pero esta vez dejar el CHECK de la OC marcada.

	Barrier o	000002	Proveedor					n
	Fecha	13/10/2014	Moneda	[Cond. Page		
F	Código	Descris	oción	Cantidad	Costo	Doto	Total	
	-							
						-		
L								*
	Fecha Entres	u 11	Lugar			-	APECT	A BODEGA 😥 :
	Focha Entres Solicitado pa	ga // ::	Lugar .	2			AFECT. Dur de Ba	A BODEGA 👳 : (a a fa O/C 🦳 I
	Pecha Entres Solicitado pa Il'Docum, Pe	ga ///	Lugar	ž		7	APECT. Dur die Ba Otro	A BODESA 😔 : (a a la O/C 🦳 l re Costos 🦳 l
	Pecha Entres Solicitado pa Il'Docum, Ro Observacione	ga //=:::. ra ef	Lugar .	2			APECT Dur de Ba Otro	A BODEGA 🧔 🖯 (a a la O/C 🦵 I ve Costos 🧮 I
	Pecha Entres Solicitado pa IIº Docum. Rr Observacione	ga //	Lugar	2	-		APECT. Dur de Ba Otro Subtotal	A BODEGA 🤤 : (a a la O/C 🦳 l re Costos 🦳 l
-	Fecha Entres Solicitado pa Il Docum, Re Observacione	ga <u>()</u> ra ef. ∏ s	Logar	2	-	0100 🛨	AFECT. Dur de Ba Otro Subtotal	A BODEGA 🥪 i (a a la O/C 🦵 i re Costos 👘 i c
-	Pecha Entres Solicitado par Il Docum, Re Observacione	ga <i>tt</i>	Lugar	z	-	000 ±	AFECT. Dur die Ba Otro Subsocial % Deto.	A BODESA 🔍 ea a la OC 🦳 la re Costos 🦷 l C C C C C C C C C C C C C C C C C C C

Dirección: Padre Mariano 391 Oficina 204 Providencia, Santiago - CHILE Teléfonos: (+56 2) 29489695 / (+56 2) 29489697 | Web: <u>www.soinfo.cl</u>